



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

Notulen Medezeggenschapsraad vergadering: 22-11-2022

Aanwezig:

Rachid Adbali (voorzitter), Sanne Versendaal (notulist), Elmedina Dautovic, Heeley Bröker, Anke Louwers (secretaris), Judith Stolk, Pieter Lucieer en Nancy Wols

Opening en vaststelling vergadering

De voorzitter opent de vergadering. Er wordt afgesproken dat het punt passend onderwijs wordt verplaatst naar een later moment, omdat er ouders zijn die daar nog iets over zouden willen zeggen.

RI&E rapportage wordt nog niet inhoudelijk besproken, maar er wordt wel overlegd wie wat zou kunnen doen.

1. Uitslag verkiezingen en installatie nieuw lid oudergeleding, voorstelronde.

Heeley's positie als lid van de oudergeleding komt tot een einde met de intrede van Pieter Lucieer. Er wordt een bedankje geuit voor haar harde werk, goede inzet en flexibiliteit.

Pieter stelt zich even voor. Goed luisteren, creatieve oplossingen bedenken en out-of-the-box denken zijn zijn kwaliteiten. Ook de andere leden stellen zich even voor aan het nieuwe MR lid.

2. Notulen vorige MR vergadering

Er wordt besproken dat het uitwerken van de notulen iets meer tijd vergt. Er is besproken hoelang er over de notulen gedaan mag worden en wanneer ze gepubliceerd moeten worden.

De combinatie van notuleren en gelijktijdig mee-vergaderen is nog steeds niet ideaal. Er zijn geen reacties gekomen op onze oproep voor een notulist. Deze vergadering wordt dan ook uitprobeerd hoe het is om de vergadering op te nemen en vervolgens wat besproken is uit te typen. Tevens wordt besproken of de administratief medewerkster betrokken bij de school evt. een transcript van de opname zou kunnen maken. Bevoegd gezag gaat dit na.

Het medicatieprotocol is nog niet door de GMR goedgekeurd, maar ze zijn er wel mee bezig. Informatie daarover volgt nog.

Er is door bevoegd gezag een aanvraag ingediend voor de subsidieregeling 'Verbetering basisvaardigheden'. Hiervoor is de Tweemaster echter uitgeloot.



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

3. Mededelingen

Er zijn tot op heden 14 aanmeldingen voor de MR-ouderavond. Om nog extra aandacht te trekken voor de MR-ouderavond worden er uitnodigingen gemaakt en gestuurd naar ouders. Verder worden de uitnodigingen ook in de wandelgangen opgehangen. Donderdag 1 december zal de ouderavond georganiseerd worden. Het doel van de MR-ouderavond is om ouders kennis te laten maken met wat de MR precies is en doet. Daarnaast om kennis te krijgen van wat ouders goed vinden aan de Tweemaster, wat zorgen zijn en welke tips ze hebben voor de school.

4. Regelement, statuten en jaarplanning

De voorzitter heeft een duidelijk overzicht gemaakt van het regelement en de statuten door te kijken naar het oude regelement, het regelement wat ze op Dalton gebruiken en wat er online over te vinden is. Op basis van deze drie bronnen zijn deze twee documenten up-to-date gemaakt. De andere leden van de MR hebben tot 13 december om te reageren op deze stukken.

Er is ook gesproken over het aftredingsprotocol. Dit jaar zijn er vier nieuwe leden in de MR toegetreden. Om te voorkomen dat kennis over de MR in één keer verloren gaat als alle nieuwe leden in hetzelfde jaar aftreden en weer vervangen moeten worden, is er gekozen voor het volgende aftredingsprotocol: ieder jaar treedt er één persoon af vanuit de oudergeleding en één persoon vanuit de personeelsgeleding. Als er een wijziging tussentijds plaatsvindt, dan wordt een nieuw rooster van aftreding op dat moment met elkaar bepaald.

MR leden mogen maximaal 6 jaar achtereenvolgend in de MR. Twee keer 3 jaar en dan 1 jaar niet. Na elk termijn moet een MR lid zich wel weer verkiesbaar stellen. Voor de Personeelsgeleding is dit van belang, omdat er op die manier steeds nieuwe collega's toetreden tot de personeelsgeleding. Het wordt dan voor meerdere collega's duidelijk wat er wordt gedaan binnen de MR. Wanneer iemand van de oudergeleding binnen de zitperiode af wil treden, komt de nummer 2 uit de verkiezingen in aanmerking voor die plek voor de resterende zittingsperiode.

Deze twee punten worden in de volgende vergadering formeel vastgelegd.

Jaarplanning

Er zullen 8 MR-vergaderingen per jaar plaatsvinden. De voorzitter heeft een jaarplanning opzet naar de andere leden gestuurd en gaat aan de slag met hun op- of aanmerkingen. Daarna wordt de eindversie met de leden gedeeld en hebben de andere leden tot 13 december om hun aanmerkingen of akkoord te geven.

Per vergadering zullen de normale agenda-items en één thema dat we beter willen uitwerken centraal gesteld worden. Thema's en onderwerpen uit de jaarplanning kunnen desgewenst



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

vershoven worden. We kijken tijdens de vergadering naar de relevantie en actualiteit van de onderwerpen en thema's.

5. Klankbordgroep

Elmedina heeft vooraf aan de vergadering een voorstel geschreven m.b.t. De klankbordgroep en deze met de MR-leden gedeeld. Ze vraagt hen te reageren op het voorstel. Zelf geeft zij aan meerwaarde te zien van de groep. De drempel is voor ouders dan minder groot om hun zorgen te delen. Elmedina is bang dat met het stoppen van de klankbordgroep de vaste stroom van informatie vanuit ouders verloren zal gaan.

De andere leden reageren op haar vraag. Sanne geeft aan dat de groep niet representatief is voor alle ouders in de school. Pieter geeft aan dat hij het doel van de klankbordgroep niet helemaal duidelijk vindt. Maakt uit de klankbordgroep agenda op dat er vaak wordt gediscussieerd over dezelfde onderwerpen en ziet niet veel ontwikkeling. Anke en Judith geven aan de MR en de klankbordgroep te zien als twee losse organen. Nancy geeft aan dat wettelijk gezien de inspraak van ouders geregeld is via de MR. Als de MR niet zichtbaar genoeg of toegankelijk genoeg is voor de ouders, dan moet de MR meer doen om die zichtbaarheid te vergroten, door bijvoorbeeld de MR-ouderavond die op de planning staat.

Rachid voegt daar nog aan toe dat een ouderraadpleging geen gek idee is, maar dat de school te klein is.

Er is uiteindelijk besloten niet verder te gaan met de klankbordgroep. Wij moeten er als de MR voor zorgen dat wij meer zichtbaar en benaderbaar zijn, waardoor de ouders alsnog hun ei kwijt kunnen. Laagdrempeligheid en zichtbaarheid vergroten is ons doel.

6. Thema armoede

Elmedina geeft aan dat het statistisch gezien niet anders kan dan dat er mensen op school zijn die onder de armoedegrens zitten. Vanuit het bestuur wordt daar verder niets op ondernomen. Wel kunnen wij als school zicht houden op wat wij in de klassen zien. De Tweemaster heeft in de begroting geen geld opgenomen om bijvoorbeeld in voedsel te voorzien. Wel zijn er subsidiestromen die scholen van ontbijtjes kunnen voorzien, maar daar komt de Tweemaster niet voor in aanmerking. Verder zijn er particuliere bedrijven die hierin subsidiëren, maar daar heeft de Tweemaster nog geen onderzoek naar gedaan.

Bij het personeel in de school is nagevraagd of zij armoede constateren bij kinderen in de klas doordat zij bijvoorbeeld structureel geen eten bij zich hebben. Dit is niet het geval. De Overblijf is alert op de lege trommels, mocht het wel een keer voorkomen. Voor die kinderen is er brood en beleg aanwezig op school. Wij als school blijven ook alert op tekenen van armoede/lege broodtrommels. Wanneer er structureel dingen opvallen wordt de IB'er benaderd.



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

7. Overige zaken:

Passend onderwijs en zorgplicht

Dit wordt later behandeld, omdat het een te breed onderwerp is om in deze vergadering te bespreken.

Vacatieregeling

De oudergeleding krijgt voor een maximum van 5 vergaderingen een vergoeding van 25 euro per vergadering. De oudergeleding geeft echter aan dat de investering wel meer dan 5 vergaderingen is, want je moet je ook inlezen en voorbereiden. Dus er moet wel bewustwording voor zijn dat er veel tijd en energie in wordt gestoken, dit om kwaliteit te kunnen leveren.

Het gaat hen niet om het bedrag wat ze krijgen, maar ze geven wel aan dat erkenning voor de tijd gezien moet worden, dan heb je namelijk eens stukje waardering. In het jaarverslag moet transparanter worden hoeveel uren en werk er zit in de MR. Concluderend, hoe kan een stukje waardering op een andere manier naar de oudergeleding geuit worden.

Rondvraag

Rachid: Geeft aan dat het redelijk gaat met de ouderbijdrage, we zitten nu op 86 van de 155 leerlingen waarvoor betaald is.

Elmedina: Geeft aan iets te willen doen met de input van de leerlingenraad. Ze vraagt hoe we dat vorm zouden kunnen geven. Anke licht toe dat er geld is wat ze kunnen besteden. In de klassen vragen de kinderen uit de leerlingenraad na welke ideeën er zijn (boeken, speelgoed). Op de volgende leerlingenraadvergadering gaan ze hun ideeën pitchen. Pieter komt met het idee om kinderen uit de leerlingenraad een filmpje te laten maken met de belangrijke punten en wij sturen dan een filmpje terug. Andersom kan ook. Wij brengen via een filmpje punten vanuit de MR naar de kinderen toe. Zij kunnen dan vanuit hun ogen kijken en nadenken over die punten. Elmedina voegt er nog aan toe dat de voorzitter van de MR een keer de leerlingenraad zou kunnen bijwonen.

Elmedina: Geeft aan zich aangemeld te hebben voor de MR cursus, Pieter wil dit ook doen. Wordt allemaal geregeld via de OZHW-academie.

Sanne: Geeft aan de data van de vergaderingen op de site te willen zetten, maar weet nog niet wat de precieze data zullen zijn. Rachid zal deze verwerken in de jaarplanning, wanneer deze af is kunnen die data overgenomen worden op de site. Ook het jaarverslag moet nog op de site geplaatst worden, maar het jaarverslag is nog niet definitief. Heeley past deze nog aan en stuurt het dan door. Verder geeft Sanne aan de communicatie graag wat meer



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

gestructureerd te hebben. Er wordt een Teams aangemaakt waar alle bestanden ingezet kunnen worden.

Pieter: Ontbijt koppelen aan het bespreken van onderwerpen.

Judith: Zelfde punt als Sanne. Veel communicatie en moet meer structuur in komen.

Sluiting 21.30 uur

Onderwerp	Actie	Wie	Wanneer	
Buitenspeelgoed	Brieven naar sportverenigingen of zij nog oude spullen hebben voor het buiten spelen.	Team/ Ouders MR	Juni 2022	BG gaat na of er budget kan komen voor nieuw buitenspeelgoed. Dit actiepunt komt te vervallen.
Koffie ochtenden	AC vragen 2 maal per jaar koffieochtend op do ochtend te plannen (do ochtend in de gymzaal?)	Elmedina	Elmedina vraagt het in de AC	Duidelijk in volgende vergadering
Ouderbijdrage	Bedrag ouderbijdrage aanpassen en vaststellen voor schooljaar 2022-2023 Enquête ouderbijdrage analyseren en terugkoppeling schrijven naar alle ouders	Allen ?	Eind juni 2022 Sept 2022 ?	Is aangepast, enquête is te weinig ingevuld om betrouwbare analyses te kunnen doen.
Duidelijkheid en zichtbaarheid van de MR	Alle documenten op de site zetten en goed zichtbaar. Notulen op de site zetten	Heeley en Sanne	Schooljaar 2022-2023 oppakken Juni 2022	Actie loopt



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

	Opzet Heeley feedback op geven			
Doel toevoegen jaarplan vanuit de MR	Concreet doel voor het jaarplan zoals de ouderbetrokkenheid vanuit de MR agenderen op eerste MR vergadering van het nieuwe schooljaar	Voorzitter	Sep 2022	Smart formuleren van doelen
Verslag Mr vergadering voor ouders op website		Sanne informeert Ronald		Loopt
Checken Mr mailadres		Anke		Gedaan à werkt
Jaarplanning vergadering	Vooruit de vergaderingen plannen voor 22-23	Rachid		
Organiseren ouderavond	Met als doel vergroten ouderbetrokkenheid	Rachid en Elmedina		
Duidelijkheid over rollen en taken MR leden	Herzien statuten en huishoudelijk reglement MR	Rachid en Anke	Okt 2022	
Ogen open voor armoede	Inventariseren per klas of en welke signalen er zijn	Personeelsgeleding communiceert aan collega's	Okt nov 2022	
Functie en rol KBgroep	Hier met elkaar overeenstemming over bereiken.		Volgende vergadering 22-11-2022	
	Ontbijt koppelen aan het bespreken van onderwerpen.			



De Tweemaster

STRALEND NAAR SCHOOL

OBS de Tweemaster

Schoener 120, 2991 JN Barendrecht

0180 – 61 61 44 • info@obs-de-tweemaster.nl • www.obs-de-tweemaster.nl